

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) TAHUN ANGGARAN 2022

SKPD	: Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jambi
PROGRAM	: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi
KEGIATAN	: 1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
SUB KEGIATAN	: - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi 2. Administrasi Umum Perangkat Daerah - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor - Penyediaan Bahan Logistik Kantor - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 3. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya 4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah - Penyediaan jasa surat menyurat - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan listrik - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor 5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
CAPAIAN PROGRAM	: Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)
KELUARAN	: - Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yaitu jumlah hari kursus, diklat dan bintek yang diikuti aparatur. - Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yaitu jumlah komponen listrik yang dibutuhkan untuk penerangan bangunan kantor. - Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yaitu jumlah alat tulis kantor yang dibutuhkan ketersediaan peralatan kebersihan dan bahan kebersihan.